COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER DE INVESTIGACIÓN EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS, MARKETING Y CONTABILIDAD

Fecha: 9 de julio de 2026, 10:30 horas

Asistentes:

Isabel Sánchez Quirós

Mª Teresa Méndez Picazo

Marcial López Pastor

Irene Van-Halen Rodríguez

Eduardo García Gérboles

Emilio Álvarez Suescun

Marta Fossas Olalla

Carlos Rivero Rodríguez

Daniel Espinosa Saez

Invitados:

Excusan asistencia:

Carlos Ignacio Lima Flores

ÓRDEN DEL DÍA:

1. Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior.
2. Aprobación, si procede, de la guía docente de TFM del curso 2025-2026.
3. Informe del coordinador.
4. Ruegos y Preguntas.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

1. Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior.

Se aprueba el acta por unanimidad.

Punto 2.- Aprobación, si procede, de la guía docente de TFM del curso 2026-2027.

El coordinador comenta que se han producido cambios en los porcentajes del subapartado de evaluación: el correspondiente a presentación y defensa oral aumenta del 30% al 35%, mientras que se reduce el peso del apartado de memoria del 30% al 25%, con el fin de paliar las posibles prácticas no éticas en la elaboración del trabajo escrito.

Eduardo García expresa que está de acuerdo con eñ planteamiento general. Sostiene que la lAg puede ser de gran ayuda, pero tampoco es determinante, necesita del trabajo del estudiante. Afirma que si la primera parte (memoria) no se hace bien, difícilmente la segunda parte (defensa) se podrá hacer bien.

Finalmente, se aprueba la guía docente tras discutir los cambios.

Punto 3.- Informe del coordinador.

El coordinador da la bienvenida a Daniel Espinosa, como coordinador de la especialidad de marketing, y agradece a Diana Gavilán todo el trabajo realizado en estos años.

Se informa a la Comisión de los actos organizados por el Máster: un TFM Day online para explicar las diferentes líneas de investigación que se pueden seguir a la hora de realizar el TFM, un curso online de introducción al uso de IA generativa en investigación y una mesa redonda sobre salidas profesionales de la investigación. Asimismo, se comenta que el acto de graduación de los másteres tuvo lugar el 12 de junio y los delegados de clase del máster representaron al resto de estudiantes diciendo unas palabras.

El coordinador explica que hubo una queja contra un profesor por parte de algunos estudiantes. Para resolver el asunto, el coordinador se reunió con los estudiantes y con el profesor, con la medición de la directora del Departamento de marketing, y, tras la disculpa del profesor, parece que la situación se solucionó.

El coordinador presenta los datos de preinscripción y de matriculación, que indican que ha habido menos preinscritos, aceptados y matriculaciones (aunque estas suben en términos relativos). En febrero, la mayoría fueron de dirección de empresas y en mayo, de marketing. Varios estudiantes se echaron atrás por falta de becas.

	2026-27			
Convocatorias	**Preinscritos**	**Cuestionario**	**Aceptados**	**Matriculados**
1. Febrero	108	60	20	12
2. Mayo	67	33	10	8
3. Septiembre				
Total	175	93	30 (17,14%)	20 (66,67%)

Se explica que se ha intentado buscar becas para estudiantes de máster en la Fundación Carolina y se está pendiente de que desde Vicerrectorado, que son los que lo gestionan, nos informen. La Vicedecana de Relaciones Internacionales ha sido un gran apoyo.

Se han realizado ya las encuestas internas de satisfacción a estudiantes y profesores. De momento, hay 9 y 16 respuestas, respectivamente.

El coordinador comenta que se están realizando las reuniones de coordinación: primero, en las asignaturas obligatorias.

El coordinador explica que el 21 septiembre es el acto de inauguración, que contará de diversas conferencias, incluyendo ejemplos de investigación de algún egresado.

Se informa de que, tras las dos primeras asignaturas, se dedicarán tres días para seminarios (TFM Day, curso de la biblioteca y curso sobre IA generativa), al igual que el año pasado, aunque este año contamos con muy pocos fondos.

Finalmente, el coordinador comenta las tareas pendientes, entre las que destaca:

- los tribunales de TFM de la convocatoria ordinaria: se presentan 15 alumnos (11 de marketing, por lo que ha habido que convocar dos tribunales), lo que supone una mejora significativa.
- programar las reuniones de coordinación de las asignaturas optativas (en septiembre),
- terminar de diseñar la nueva página web del máster.

Tras la intervención del coordinador, se inicia un debate. La Vicedecana de Estudios comenta que la bajada de preinscritos puede deberse a que ya hay un máster oficial de marketing e informa de la buena posición del máster en el ranking de El Mundo, donde seguimos siendo el primero en España de investigación en nuestras áreas. El Decano agradece al coordinador la buena marcha del máster, y el coordinador extiende el agradecimiento a la Comisión de coordinación.

Punto 4.- Ruegos y Preguntas.

No hay.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:34 horas, de lo que en mi calidad de Secretario dejo constancia por escrito mediante mi firma y el visto bueno del Presidente de la Comisión de Calidad,

V Bº El Presidente de la Comisión	Coordinador del Máster
	ALVAREZ SUESCUN EMILIO - DNI 05417685N Firmado digitalmente por ALVAREZ SUESCUN EMILIO - DNI 05417685N DN: cn=ALVAREZ SUESCUN EMILIO - DNI 05417685N, c=ES, o=UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID, ou=CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO Fecha: 2026.10.01 10:21:51 +02'00'
Fdo.: Carlos Rivero Rodríguez	Fdo.: Emilio Álvarez Suescun